



# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Zespół Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego**  
ul. Poznańska 1A  
44-335 Jastrzębie-Zdrój

Postępowanie w trybie:

**przetarg nieograniczony**

Nazwa zamówienia:

**„Dostawa sprzętu komputerowego, urządzeń drukujących  
oraz oprogramowania do Zespołu Szkół Nr 2  
im. Wojciecha Korfantego”**

Rodzaj:

**Dostawa**

ZATWIERDZAM:

**DYREKTOR**  
Zespół Szkół Nr 2  
im. Wojciecha Korfantego

(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

  
mgr Ewa Mentel

## *SPECYFIKACJA* ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:  
**„Dostawa sprzętu komputerowego, urządzeń drukujących oraz oprogramowania do Zespołu Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego”**

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego w Jastrzębiu-Zdroju  
ul. Poznańska 1A, 44-335 Jastrzębie-Zdrój  
Tel./fax. (032) 4711633  
E-mail: [poczta@zs2.jastrzebie.pl](mailto:poczta@zs2.jastrzebie.pl)  
Tel. 603842777 (Michał Marek – Specjalista ds. rozliczeń projektu)  
Godziny pracy: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku  
adres strony internetowej: <http://www.zs2.jastrzebie.pl/>  
adres strony BIP: : <http://www.zs2.jastrzebie.pl/>

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ( tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.
- 2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa i uruchomienie fabrycznie nowego wyposażenia na potrzeby realizacji zajęć dodatkowych w Zespole Szkół Nr 2 im. Wojciech Korfantego w ramach projektu pn. Kształcenie kompetencji niezbędnych na rynku pracy oraz doradztwo zawodowe w Zespole Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego.

Zamówienie będzie obejmować następujące pozycje, z podziałem na części:

- a) **Część 1** – Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz tablic interaktywnych obejmująca:
  - Laptop na zajęcia edukacyjne z wykorzystaniem do tablicy interaktywnej – 39 sztuk
  - Tablet dla uczniów do zajęć edukacyjnych – 32 sztuk
  - Etui do tabletu – 16 sztuk
  - Tablic interaktywna w komplecie z projektorem oraz wyposażeniem towarzyszącym – 15 sztuk
  - Głośniki do tablic interaktywnych, kompatybilne z zaproponowaną tablicą

interaktywną – 15 sztuk

- Czytnik e-booków – 3 sztuki
- Monitor interaktywny – 1 sztuka
- Router do internetu – 2 sztuki

b) Część II – Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych:

- Urządzenie wielofunkcyjne atramentowe kolor – 4 sztuk
- Urządzenie wielofunkcyjne laserowe mono – 1 sztuka
- Urządzenie wielofunkcyjne laserowe kolor – 5 sztuk
- Urządzenie wielofunkcyjne laserowe mono – 1 sztuka
- Urządzenie wielofunkcyjne atramentowe kolor – 3 sztuki
- Urządzenie wielofunkcyjne atramentowe kolor – 1 sztuka
- Drukarka laserowa czarno-biała – 1 sztuka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

Dla każdej z w/w części przedmiot zamówienia obejmuje również:

1. dostawę urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (tj. w Zespole Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego ul. Poznańska 1A w Jastrzębiu - Zdroju),
  2. przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi, użytkowania i konserwacji urządzeń,
  3. przygotowanie i przekazanie Odbiorcy dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (m.in.: atesty, karty gwarancyjne, instrukcje eksploatacji i konserwacji) w języku polskim,
  4. serwis maszyn i urządzeń w okresie gwarancji.
- 3.2 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 3.3 Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
- 3.4 Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):
- 39162110-9 – sprzęt dydaktyczny*
  - 30213100-6 Komputery przenośne*
  - 30213200-7 Komputer tablet*
  - 32322000-6 Urządzenie multimedialne*
  - 42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne*
  - 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne*
  - 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe*
- 3.5. W przedstawionej dokumentacji przetargowej wykazano materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który

charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania tzw. „równoważne” tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez zamawiającego oczekiwanych zamierzeń. Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi [...] spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”.

3.6. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia jest finansowany w ramach projektu pn. Kształcenie kompetencji niezbędnych na rynku pracy oraz doradztwo zawodowe w Zespole Szkół nr 2 im. Wojciecha, który to otrzymał dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, działanie: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, poddziałanie: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs. Konkurs nr RPSL.11.01.04-IZ.01-24-214/17

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia, w ramach obu części w terminie nie później niż 14 dni od daty podpisania umowy

#### 5. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### 6. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU GWARANCYJNEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji Wykonawcy w pełnych latach. Bezwzględne wymagane minimum to 1 rok maksimum 3 lata, z wyjątkiem sytuacji, w których Zamawiający w załączniku nr 4 do SIWZ określił inny wymagany okres gwarancji. Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.
2. Okres gwarancji, liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski.
4. Możliwość uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim.
5. Możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem Wykonawcy.
6. Pakiet serwisowy powinien być składnikiem dostarczonego sprzętu oraz ma być przypisany do niego bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bezkosztowej naprawy w ramach serwisu gwarancyjnego.

Uwaga!! Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów transportu towaru (z siedziby odbiorcy do siedziby wykonawcy i z siedziby wykonawcy do siedziby odbiorcy), które zostały uznane jako podlegające reklamacji.

## **7. ZAMÓWIENIA, OKTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT.6 i 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA**

1. Nie przewiduje się możliwości zamówienia dodatkowych dostaw.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW**

### **8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - ✓ o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016, poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm.),
  - ✓ o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - ✓ skarbowe,
  - ✓ o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje

wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. zm.);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający w część I i II nie stawia warunków w tym zakresie.**

8.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP.

9. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

- 1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - a) Oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ.  
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
  - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 9 ppkt I.lit. a) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 2. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert.

- a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu. oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **nie wezwie wykonawcy**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  5. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  6. Forma składanych dokumentów:
    - a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 9 ppkt 4 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
    - b) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9 ppkt. 6 lit. a) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
    - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
    - d) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
    - e) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
    - f) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
    - g) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, osobno dla każdej części zamówienia.
- 2) **Załącznik nr 1a, 1b (w zależności od części, na którą Wykonawca składa ofertę) do SIWZ** stanowiący wycenę oferowanego sprzętu.

- 3) oświadczenia wymienione w pkt. 9.1.a). niniejszej SIWZ tj: załącznik nr 2 do SIWZ dotyczące wykonawcy,
- 4) pełnomocnictwo - zgodnie z pkt. 10 ppkt.4 niniejszej SIWZ
2. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz w okolicznościach, o których mowa w pkt. 11.1, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy/wykonawców w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
5. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 17 ppkt. 1 niniejszej SIWZ.

#### **11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SIWZ.**

**W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.**



**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

## **12. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
  - a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
  - b. firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia **obliczonej na podstawie załącznika nr 1a, 1b** w podziale na części, o których mowa w pkt 3 ppkt 3.1 niniejszej SIWZ.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto wraz z należnym podatkiem VAT**. W przypadku zastosowania stawki 0% Zamawiający z dniem podpisania umowy dostarczy Wykonawcy stosowne oświadczenie.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy PZP w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 w/w ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

9. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847);
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13ppkt 10, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13ppkt 10.

#### 14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami

1.1 dla części I zamówienia:

- a. *Cena brutto całości zadania „C” – 60%*

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto całości zadania” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{Cena_{min}}{Cena_{ofertowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b. *Okres gwarancji – 15 %*

W tym kryterium można uzyskać max. 15 pkt.



Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji Wykonawcy na dostarczony przedmiot zamówienia, podanego w latach.

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego w pełnych latach okresu gwarancji Wykonawcy. Udzielenie okresu gwarancji Wykonawcy krótszej niż 1 rok skutkować będzie odrzuceniem oferty. Natomiast udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby wykonawca zaproponował gwarancję 3 lata

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie łącznego okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$G = \frac{\text{Gwarancja oferowana}}{\text{Gwarancja maksymalna}} \times 15 \text{ pkt}$$

**c) Konfiguracja sprzętowa „K” – 25%**

Kryterium „konfiguracja sprzętowa” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w formularzu oferty parametrów technicznych dot. przedmiotu zamówienia. Liczba K (maksymalnie 25 pkt.) stanowi sumę punktów przydzielonych zgodnie z poniższą tabelą:

Laptop na zajęcia edukacyjne z wykorzystaniem do tablicy interaktywnej – 11 sztuk (załącznik nr 4, część I, tiret pierwszy)

Wielkość pamięci RAM	4 GB RAM +0 pkt
	8 GB RAM i więcej +10 pkt

Typ i rozmiar dysku twardego	SSD 128 -0 pkt
	SSD 240 – 10 pkt

Tablet:

Wielkość pamięci RAM	2 GB – 0 pkt.
	4 GB- 5 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

LP- liczba punktów uzyskanych przez ofertę  
 $LP = C + G + K$

**1.2. dla części II zamówienia**

**a) Cena brutto całości zadania „C” – 60%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto całości zadania” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{Cena}_{\min}}{\text{Cena}_{\text{oferowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) Okres gwarancji „G” – 40%

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji Wykonawcy na dostarczony przedmiot zamówienia, podanego w latach.

W tym kryterium można uzyskać max. 40 pkt. Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego w pełnych latach okresu gwarancji Wykonawcy.

Udzielenie okresu gwarancji Wykonawcy krótszej niż 1 rok skutkować będzie odrzuceniem oferty. Natomiast udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby wykonawca zaproponował gwarancję 3 lata

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie łącznego okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$G = \frac{\text{Gwarancja oferowana}}{\text{Gwarancja maksymalna}} \times 40 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

*LP- liczba punktów uzyskanych przez ofertę*

$$LP = C + G$$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
6. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP zostały opisane w załączniku nr 4 do SIWZ, tj. Opisie Przedmiotu Zamówienia.

## **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 ppkt 1 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza by oświadczenie w zakresie art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) przekazywane były przez Wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), a jedynie w formie pisemnej do oferty.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się nazwą zadania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres poczta@zs2.jastrzebie.pl faksem na nr (032) 47 11 633
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój nr faksu oraz adres e-mail.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
  - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia  
Michał Marek
  - 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:  
Aleksandra DrewnowskaJednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt -zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. 16 SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## 17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt.1 niniejszej SIWZ.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17ppkt1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie Internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy

## **19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT**

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
- 2) Zaleca się stosowanie koperty zewnętrznej i wewnętrznej.
- 3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

**Zespół Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego**  
ul. Poznańska 1A  
44-335 Jastrzębie-Zdrój

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

**Oferta przetargowa na zadanie pn.:**

**„Dostawa sprzętu komputerowego, urządzeń drukujących oraz oprogramowania  
do Zespołu Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego”**

- 4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: *„Nie otwierać przed dniem 13.02.2019r. godz. 10<sup>00</sup>”*
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 20 pkt 1 siwz ponosi wykonawca.

## **20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

- 1) Oferty należy składać na adres: Zespół Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego ul. Poznańska 1A 44-335 Jastrzębie-Zdrój, sekretariat, nie później niż **do dnia 13.02.2019r. do godz. 9<sup>50</sup>**.
- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 3) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.
- 4) Przy składaniu oferty Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
- 5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- a. **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- b. **zamienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

## **21. OTWARCIE OFERT**

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 13.02.2019r. o godz. 10<sup>00</sup> w pokoju nr 14A.**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Oferty, które nadeszły pocztą/ w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.
- 4) W przypadku złożenia oferty zamienniej oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający zamieści na stronie [www.zs2.jastrzebie.pl](http://www.zs2.jastrzebie.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia,
- 8) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 10) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 12) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYLEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH**

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 22 ppkt4.
- 4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 PZP poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:
    - przyjęcie w kalkulacji innych niż wynika to z SIWZ ilości jednostek miar.

## **23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – załącznik nr5
- 2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

## **24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
  - a) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SIWZ,
  - b) w ramach sprzętów wymienionych w cz. I i cz. II szczegółowy wykaz oferowanego sprzętu i oprogramowania wraz z cenami jednostkowymi,
  - c) Dla oferowanych komputerów w cz. I -oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora dotyczące oferowanego sprzętu potwierdzające, że jest on fabrycznie nowy, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski,
  - d) wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z wzorem zamawiającego podanym w SIWZ.



3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom z zastrzeżeniem art. 38 ust. 4 PZP pozwalającego na modyfikacje treści SIWZ przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art.24aa ust.2 ustawy PZP.

## **25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

## **26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

## **27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

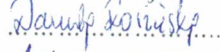
- administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Poznańska 1A;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół nr 2 im. Wojciecha Korfantego w Jastrzębiu-Zdroju jest Pan Jacek Zontek, jzontek@aims.biz.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Dostawa sprzętu komputerowego, urządzeń drukujących oraz oprogramowania do Zespołu Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;

- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano zamawiającemu posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- Osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano zamawiającemu nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.\*\*

– \* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– \*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Podpisy członków Komisji:

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 
6. 